



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf, T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

# Badmintonspezifische Covid19-Handlungsempfehlungen

## PRÄAMBEL:

Die aktuellen Richtlinien der Bundesregierung bezüglich COVID-19 sind einzuhalten. Bei den nachfolgenden Verhaltensregeln und Sicherheitsmaßnahmen handelt es sich um Empfehlungen, die der ÖBV erarbeitet hat.

Zur Umsetzung des Vereins-, Spiel- und Trainingsbetriebes sollen nachstehende Präventionsmaßnahmen erfolgen:

1. Ernennung eines Covid19-Beauftragten im Verein (Empfehlung für Trainingsbetrieb, Pflicht für Zusammenkünfte mit mehr als 500 Personen)
2. Erstellung eines COVID-19-Präventionskonzept (Inhalt: Hygieneregeln für Sportler, Hygienemaßnahmen, Infrastruktur und Material). Die Verantwortung zur Erstellung und zur Umsetzung eines Präventionskonzeptes liegt beim jeweiligen Verein.
3. Contact Tracing
4. **Für Wien:** Alle am Trainingsbetrieb teilnehmenden Personen (Sportler/Betreuer) müssen geimpft oder genesen sein (2G). Ausnahmen: schulpflichtige Personen mit Ninja Pass bzw. Spitzensportler (3G).

Sämtliche Spieler bzw. deren gesetzliche Vertreter, Betreuer und Trainer müssen vom Verein über die Inhalte dieses Präventionskonzeptes aufgeklärt werden.

Personen, die das jeweilige Covid19-Präventionskonzept missachten, sind aus der Sportstätte zu verweisen.

Jeder Spieler und jeder Betreuer nimmt auf eigene Gefahr am Spielbetrieb teil. Es gilt das Prinzip der Eigenverantwortung - oberstes Ziel ist es sich und die Vereins-/Trainingskollegen nicht durch COVID19-Infektionen zu gefährden.

Jegliche Haftung des ÖBV - im Zusammenhang mit den nachfolgenden Regeln und Empfehlungen - ist ausgeschlossen.

Kinder (unter 14 Jahren) sind während des Aufenthalts in der Halle von einer volljährigen Person (ab 18 Jahren) zu beaufsichtigen.

Alle männlichen und weiblichen Bezeichnungen gelten geschlechtsneutral.

## Folgende Links werden für weiterführende Informationen empfohlen:

Häufig gestellte Fragen-Sammlung von Sport Austria: [Sport Austria FAQ Coronakrise](#)

**Verordnung Fassung (gültig ab 16.04.2022):** [Geltende Fassung COVID-19-Basismaßnahmenverordnung](#)  
(Achtung: es gibt unter Umständen davon abweichende/strengere Regelungen in den Bundesländern)

**Version 19 / 16.04.2022**



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf, T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

### VEREINSBETRIEB:

Im Hinblick auf das Präventionskonzept für Breitensport hat sich die rechtliche Lage insofern geändert, als nun der Hallenbetreiber dafür verantwortlich ist, ein solches Konzept erstellen kann. Der Betreiber von nicht öffentlichen Sportstätten kann einen COVID-19-Beauftragten bestellen und ein COVID-19-Präventionskonzept ausarbeiten und umsetzen.

Allerdings empfiehlt es sich bzw. wird es ggf. von Hallenbetreibern eingefordert, dass auch Vereine, die im Breitensport im Sinne der Verordnung tätig sind, ein vereinseigenes Covid19-Präventionskonzept erstellen, um den bestmöglichen Schutz für SpielerInnen und BetreuerInnen gewährleisten zu können. Ein diesbezügliches Muster gibt es auf der ÖBV-Homepage zum Downloaden.

Jeder Verein hat dafür zu sorgen, dass das jeweilige, vereinseigene **Covid19-Präventionskonzept** bzw. die darin festgelegten Sicherheitsmaßnahmen an die Mitglieder verteilt werden, bzw. vor Ort vorliegt.

Jeder Verein soll dafür einen sog. **Covid19-Beauftragten** bestimmen. Als COVID-19-Beauftragte dürfen nur geeignete Personen bestellt werden. Voraussetzung für eine solche Eignung sind die Kenntnis des vereinseigenen COVID-19-Präventionskonzepts, sowie der örtlichen Gegebenheiten und der organisatorischen Abläufe. Der/die COVID-19-Beauftragte dient als Ansprechperson für die Behörden und hat die Umsetzung des COVID-19-Präventionskonzepts zu überwachen.

#### **Contact-Tracing:**

Es wird empfohlen, dass der Verein (schriftliche) Aufzeichnungen führen soll, wann wer tatsächlich trainiert hat, damit eine etwaige "Nachverfolgung" bzw. Kontaktaufnahme von betroffenen Personen im Erkrankungsfall eines Sportlers möglich ist. Alle Personen, die sich länger als 15 Minuten am betreffenden Ort aufhalten, sollen erfasst werden! Nach 28 Tagen sind diese gesammelten Daten zu vernichten bzw. zu löschen (Datenschutz!)

#### **Für alle Zusammenkünfte (egal ob Training oder Wettkampf) gilt:**

**Es wird empfohlen – abseits der Sportausübung – in der Sportstätte eine FFP2-Maske zu tragen!**

**Fristen für den Nachweis einer geringen, epidemiologischen Gefahr (falls notwendig):**

Die dazugehörigen Nachweise sind - für die Dauer des Aufenthaltes in der Sportstätte - bereitzuhalten.

#### **Getestet:**

- Covid19-Schnell-/Antigen-Tests unter Aufsicht (z.B. Apotheke/Teststraßen/...):  
für alle (über 12-jährigen) Personen max. 24 h
- PCR-Tests:  
48 h für alle (über 12-jährigen) Personen
- Nachweis:
  - o schriftliche Bestätigung über negatives Testergebnis

**Version 19 / 16.04.2022**



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf ,T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

### Genesen:

- Max. 6 Monate (180 Tage) nach der Erkrankung
- Nachweis:
  - o Absonderungsbescheid
  - o Genesungsnachweis

### Geimpft:

- mit einem in Österreich zugelassenem Impfstoff
- (a) Zweitimpfung, wobei diese nicht länger als **180** Tage und bei Personen bis zum vollendeten 18. Lebensjahr nicht länger als 210 Tage zurückliegen darf und zwischen der Erst- und Zweitimpfung mindestens 14 Tage verstrichen sein müssen, oder
- (b) bei Impfung, sofern mindestens 21 Tage vor der Impfung ein positiver molekularbiologischer Test auf SARS-CoV-2 bzw. vor der Impfung ein Nachweis über neutralisierende Antikörper vorlag, wobei die Impfung nicht länger als **180** Tage zurückliegen darf, oder
- (c) bei weiterer Impfung, wobei diese nicht länger als **365** Tage zurückliegen darf und zwischen dieser und einer Impfung im Sinne der Punkte a und b mindestens **90** Tage sein müssen
- Nachweis:
  - o durch Vorlage des Impfpasses / Vorlage des „grünen Passes“

Die Organisation/ Festlegung der genauen Trainingsgruppen bzw. Trainingszeiten soll idealerweise vorab erfolgen und es soll eine dementsprechende Möglichkeit für die Vereinsmitglieder geben, Einsicht zu erhalten, wann wer trainieren kann bzw. darf (im Idealfall digital/online). Durch das Anmeldeverfahren wird sichergestellt, dass sich nicht zu viele Spieler und Trainer gleichzeitig in der Halle befinden.

An einem Ort dürfen mehrere Gruppen gleichzeitig trainieren. Wir empfehlen organisatorische Maßnahmen, wie etwa durch räumliche oder bauliche Trennung oder zeitliche Staffelung, die eine Durchmischung der Personen ausschließt und das Infektionsrisiko minimiert.

Der Verein ist dafür verantwortlich, dass sich nicht zu viele Personen in der Halle aufhalten.

### SPIELBETRIEB:

Jeder Sportler muss seine Vitalwerte im Auge haben und bei Unwohlsein/Fieber/Krankheitsbeschwerden vom Training fernbleiben. (Eigenverantwortung bzw. Verantwortung der Eltern.)

Nies/Hust-Hygiene beachten (in die Ellenbeuge). Nicht mit den Händen ins Gesicht greifen!

**Auf nicht-öffentlichen Sportstätten wird - außer bei der Sportausübung bzw. beim Duschen – das Tragen einer FFP2-Maske empfohlen!!**

*Vor – und nach dem Training sollen Hände gewaschen bzw. desinfiziert werden!* Genau dasselbe gilt nach Verwendung der Toiletanlagen.

**Version 19 / 16.04.2022**



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf ,T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

Dementsprechend muss es eine Möglichkeit geben, sich mit warmem Wasser und Seife (oder ersatzweise mittels Handdesinfektionsmittel) die Hände zu waschen/ zu reinigen.

Zusätzlich soll *Desinfektionsmittel vorhanden sein, um die eigenen Schläger, sowie die Netzpfosten* zu desinfizieren!

Es wird empfohlen bereits umgezogen (in Trainingskleidung) in die Halle zu kommen.

*Begrüßung, Verabschiedung und Gratulation soll mittels Gestik* erfolgen (Verbeugen oder ähnliches).

### **TRAININGSBETRIEB (Geleitetes Training in Gruppen):**

Empfehlung: maximale Gruppengröße bei geleitetem Training (im speziellen im Nachwuchsbereich): bis zu 8 Spieler mit einem Trainer.

Bei Kindertrainings wird empfohlen, dass die *Eltern ihre Kinder nur zum Haupteingang bringen*, die Halle aber nicht betreten sollen. Vom Eingang werden die Kinder vom Trainer abgeholt und auch dort wieder übergeben.

### **WEITERE EMPFEHLUNGEN zum Trainingsbetrieb:**

Trainer sollen einen 3G-Nachweis erbringen. Abhängig von den Rahmenbedingungen können vom Verantwortlichen auch strengere Regelungen in Hinblick auf das Tragen einer Maske (z.B. FFP2-Maskenpflicht) oder den Nachweis einer geringen epidemiologischen Gefahr (z.B. 3-, 2,5- bzw. 2G-Nachweis) vorgesehen werden.

#### Trainingsbeginn bzw. Trainingsende:

Wenn möglich, soll ein *separater Eingang* der neu-ankommenden SpielerInnen und ein eigener Ausgang für die SpielerInnen, die gerade das Training beendet haben, ermöglicht werden.

Die Spieler sollen max. 5 Minuten vor Beginn ihrer Trainingseinheit in die Sportstätte kommen.

Die Spieler sollen die Sportstätte spätestens 5 Minuten nach Ende ihrer Trainingszeit verlassen.

Finden mehrere Trainings hintereinander statt, sollen die Trainingszeiten so gestaffelt werden, dass Menschenansammlungen bei Ende des einen und Beginn des nächsten Trainings vermieden werden. Es wird eine Pause von 15 Minuten zwischen den Trainings empfohlen.

In den Pausen sollte die Halle nach Möglichkeit gelüftet werden. (ev. auch während des Trainings)

Nach jeder Einheit soll der Court mit einem dafür bereitzustellenden Wischmopp gesäubert werden. Der Wischmopp-Überzug soll regelmäßig gereinigt/gewaschen/desinfiziert werden!

**Version 19 / 16.04.2022**



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf ,T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

Auf Grund der hier niedergeschriebenen Regeln bzw. Empfehlungen müssen folgende Utensilien/Equipment seitens des Hallenbetreibers/Vereins zur Verfügung gestellt werden:

- Waschmöglichkeit mit warmem Wasser, Seife und Papierhandtücher - wenn das nicht möglich ist: Bereitstellung von ausreichend Desinfizierungsmittel für die Hände.
- Desinfizierendes Putzmittel inkl. Papierhandtücher: um Schläger, Netzpfosten und Netzbänder reinigen/desinfizieren zu können
- Wischmopps, um den Hallenboden nach jeder Einheit zu reinigen - diese sollen jeden Tag ausgewechselt /gereinigt/desinfiziert werden

### WETTKAMPF-/TURNIERBETRIEB:

Zusätzlich zu den o.a. Empfehlungen für den Spielbetrieb ist folgendes zwingend zu beachten:

Die Anzahl der gleichzeitig in der Halle zugelassenen Personen richtet sich nach den jeweils aktuell gültigen rechtlichen Vorgaben der COVID-19-Verordnung - § 7 (Zusammenkünfte)

#### Zuschauer/andere Zusammenkünfte

- Zusammenkünfte mit weniger als 500 Teilnehmern:
  - o Das Tragen von FFP2-Masken wird empfohlen (ausgenommen bei der sportlichen Aktivität bzw. beim Duschen)
- Zusammenkünfte mit mehr als 500 Teilnehmern:
  - o Das Tragen von FFP2-Masken wird empfohlen (ausgenommen bei der sportlichen Aktivität bzw. beim Duschen)
  - o Es hat der für eine Zusammenkunft Verantwortliche einen COVID-19-Beauftragten zu bestellen.
  - o Es ist ein COVID-19-Präventionskonzept auszuarbeiten und umzusetzen.
  - o Die Bezirksverwaltungsbehörde hat die Einhaltung der COVID-19-Präventionskonzepte stichprobenartig zu überprüfen.
  - o Das COVID-19-Präventionskonzept ist zu diesem Zweck während der Dauer der Zusammenkunft bereitzuhalten und auf Verlangen der Bezirksverwaltungsbehörde vorzulegen.

#### Für alle Zusammenkünfte gilt:

- Jeder Spieler nimmt auf eigene Gefahr an Wettkämpfen teil.
- Es wird empfohlen, den Zutritt zur Halle zu kontrollieren und protokollieren. Die Anwesenheiten aller Personen (ab einer Aufenthaltsdauer von 15 Minuten) in der Halle (Spieler/Betreuer/Schiedsrichter/OK-Team/ev. Zuschauer) soll mittels Listen dokumentiert werden (Inhalt: Name, E-Mail-Adresse und/oder Tel.Nr.). Diese Informationen dienen zur Kontaktnachverfolgung im Falle einer Infektion während der Veranstaltung. Die Listen müssen nach 28 Tagen vernichtet/gelöscht werden (Datenschutz!)

**Version 19 / 16.04.2022**



## Österreichischer Badminton Verband

Eisgrubengasse 2-6/6, A-2334 Vösendorf, T +43 (0)1 292 33 46,  
F +43 (0)1 292 33 464, [office@badminton.at](mailto:office@badminton.at), [www.badminton.at](http://www.badminton.at) DVR: 0688614, ZVR: 659860926

- Das Tragen von FFP2-Masken wird empfohlen (ausgenommen bei der sportlichen Aktivität bzw. beim Duschen). Diese Empfehlung gilt auch für alle „Nicht-Aktiven“ (z.B. Zuschauer, Sportler sofern sie nicht am Court stehen oder Aufwärmen, Betreuer, Helfer beim Turnier,...).
- Bei Verwendung zusätzlicher Materialien (Zählgeräte, Körbe für Schläger, ...) von mehreren Personen, sollen die Geräte vor jedem Nutzerwechsel gereinigt werden.
- Es wird empfohlen auf das Händeschütteln vor und nach dem Match zu verzichten.
- Es werden keine Körbe, Boxen oder ähnliches dafür verwendet, sondern am Boden ein dementsprechender Bereich (z.B. mit Klebeband) markiert!
- Es ist max. ein Coach pro Person/Doppel während eines Matches am/hinter dem Court erlaubt!
- Das Handtuch sollte nicht dazu benutzt werden, Oberflächen (wie Boden, Körbe) abzuwischen, sondern nur für die eigenen Hände und das Gesicht.
- Bei Bedarf sind nach jedem Spiel die Netzkanten und die Pfosten zu reinigen!
- Für Siegerehrungen wird empfohlen, diese - ohne große Zeremonie - vorzunehmen.

### MASSNAHMEN BEI EINEM COVID-19-VERDACHTSFALL

Der Verein/Organisator hat umgehend die Gesundheitsberatung unter 1450 anzurufen, deren Vorgaben Folge zu leisten sowie die örtlich zuständige Gesundheitsbehörde (Bezirkshauptmannschaft, Magistrat, Amtsarzt/Amtsärztin) zu informieren.

Weitere Schritte werden von den örtlich zuständigen Gesundheitsbehörden/Amtsarzt/Amtsärztin verfügt. Testungen und ähnliche Maßnahmen erfolgen auf Anweisung der Gesundheitsbehörden. Der Verein/Organisator hat die Umsetzung der Maßnahmen zu unterstützen.

Es muss eine Dokumentation durch den Verein/Organisator erfolgen, welche Personen Kontakt zur betroffenen Person hatten (z. B. mit Hilfe von Teilnehmerlisten/Anwesenheitslisten).

Sollte ein Erkrankungsfall bestätigt werden, erfolgen weitere Maßnahmen (z.B. Desinfektion der Sportstätte) entsprechend den Anweisungen der örtlich zuständigen Gesundheitsbehörde.

Es wird empfohlen die Kontaktdaten der örtlich zuständigen Gesundheitsbehörde bereits im Vorfeld einzuholen.

**Die Sicherheitsmaßnahmen und Verhaltensempfehlungen werden laufend aktualisiert. Jeder Spieler ist selbst verantwortlich, sich über die aktuellen Sicherheitsmaßnahmen und Verhaltensregeln auf dem Laufenden zu halten.**

*Version 19 / 16.04.2022*